

बिहार सरकार
नगर विकास एवं आवास विभाग

का०आ०सं०- 26

न०वि० एवं आ०वि०/पटना,

दिनांक- 09/11/2016

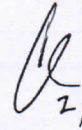
कार्यालय आदेश

प्रधान सचिव, नगर विकास एवं आवास विभाग के स्तर पर होने वाली साप्ताहिक, पाक्षिक एवं मासिक बैठकों का कार्यक्रम विभागीय का०आ०सं०-195 सहपटित ज्ञापांक 3155 दिनांक 18.05.2016 द्वारा निर्धारित किया गया था। उक्त आदेश द्वारा निर्धारित निम्नवत बैठकों के कार्यक्रम/बैठक की अध्यक्षता के दायित्व में निम्नवत संशोधन किया जाता है :-

| क्र० सं० | बैठक का विषय | नोडल पदाधिकारी | बैठक की अध्यक्षता का दायित्व | बैठक का दिवस | समय |
|----------|---|--|------------------------------|------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | सभी नगर निगम एवं नगर परिषद के नगर आयुक्त/कार्यपालक पदा० के साथ मासिक समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-1 | प्रधान सचिव | माह के प्रथम सोमवार | 10:00 बजे पूर्वा० -05:00 बजे अप० |
| 2 | सभी जिला शहरी विकास अभिकरण के कार्यपालक अभियंताओं के साथ मासिक समीक्षा बैठक | मुख्य अभियंता, बुडा | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय सोमवार | 10:00 बजे पूर्वा० -02:00 बजे अप० |
| 3 | बिहार राज्य जल पर्षद की समीक्षा बैठक | श्री महेन्द्र प्रसाद सिंह, वि०का०प० | प्रधान सचिव | माह के तृतीय सोमवार | 04:00 बजे अप० -06:00 बजे अप० |
| 4 | सभी नगर पंचायतों के कार्यपालक पदाधिकारियों के साथ मासिक समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-1 | प्रधान सचिव | माह के चतुर्थ सोमवार | 10:00 बजे पूर्वा० -05:00 बजे अप० |
| 5 | विभागीय वरीय पदाधिकारियों की साप्ताहिक समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-1 | प्रधान सचिव | प्रत्येक मंगलवार | 10:00 बजे पूर्वा० -12:00 बजे अप० |
| 6 | स्मार्ट सिटी परियोजना की समीक्षा बैठक | श्री कें०डी० प्रोज्जवल, उप सचिव | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय मंगलवार | 02:30 बजे अप०-03:30 बजे अप० |
| | | | श्री संजय दयाल, विशेष सचिव | माह के चतुर्थ मंगलवार | |
| 7 | SBM एवं शौचालय निर्माण की समीक्षा बैठक | श्रीमती इन्दु कुमारी, विशेष कार्य पदा० | प्रधान सचिव | माह के प्रथम बुधवार | 09:30 बजे पूर्वा०-11:00 बजे पूर्वा० |
| | | | श्री संजय दयाल, विशेष सचिव | माह के तृतीय बुधवार | |
| 8 | AMRUT/reforms/JnNURM योजना की समीक्षा बैठक | श्री सोमेश कुमार सिंह, कार्यपालक अभियंता | प्रधान सचिव | माह के प्रथम बुधवार | 11:30 बजे पूर्वा०-01:00 बजे अप० |
| | | | श्री संजय दयाल, विशेष सचिव | माह के तृतीय बुधवार | |
| 9 | NULM की समीक्षा बैठक | श्री संजीव पांडेय (PMC, NULM) | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय बुधवार | 09:30 बजे पूर्वा०-11:00 बजे पूर्वा० |
| | | | श्री संजय दयाल, विशेष सचिव | माह के चतुर्थ बुधवार | |

| | | | | | |
|----|--|-------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|---|
| 10 | राज्य योजना/नाली-गली एवं नल-जल निश्चय योजना की समीक्षा बैठक | श्री महेन्द्र प्रसाद सिंह, वि०का०प० | प्रधान सचिव | गाह के द्वितीय बुधवार | 11:30 बजे पू० -01:00 बजे 3 |
| 11 | उपयोगिता प्रमाण पत्र, AC/DC, DEAS एवं Internal Audit की समीक्षा बैठक | श्री अरविन्द कुमार झा, सहायक निदेशक | प्रधान सचिव | गाह के तृतीय बुधवार | 05:00 बजे अप०-06:00 ब अप० |
| | | | श्री जय प्रकाश मंडल, विशेष सचिव | अन्य बुधवार | |
| 12 | BUIDCO की समीक्षा बैठक | श्री नरेन्द्र कुमार सिंह, अपर सचिव | प्रधान सचिव | माह के चतुर्थ बुधवार | 11:30 बजे पूव -01:00 बजे अ |
| 13 | पटना नगर निगम की समीक्षा बैठक | श्री के०डी० प्रोज्जवल, उप सचिव | प्रधान सचिव | माह के चतुर्थ बुधवार | 04:00 बजे अप -05:30 बजे अप |
| 14 | TCPO/PMAA/EODB की समीक्षा बैठक | श्री हरिशंकर, सहायक नगर निवेशक | प्रधान सचिव | माह के प्रथम गुरुवार | 09:30 बजे पूर्वा०-11:00 ब पूर्वा० |
| | | | श्री जय प्रकाश मंडल, विशेष सचिव | माह के तृतीय गुरुवार | |
| 15 | Urban governance (Sec-1 &5)/Municipal governance/ Finance/Reforms (14th SFC & 5thFC) की समीक्षा बैठक | श्री के०डी० प्रोज्जवल, उप सचिव | प्रधान सचिव | माह के प्रथम गुरुवार | 11:30 बजे पूर्वा०-12:30 बजे अप० |
| | | | श्री भरत झा, निदेशक, न०प्र० | माह के तृतीय गुरुवार | |
| 16 | अंतर्जैसी समन्वय समिति की बैठक | श्री महेन्द्र प्रसाद सिंह, वि०का०प० | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय एवं चतुर्थ गुरुवार | 02:30 बजे अप० -04:00 बजे अप० |
| 17 | बिहार राज्य आवास बोर्ड की समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-10 | प्रधान सचिव | माह के तृतीय गुरुवार | 11:30 बजे पूर्वा० -12:30 बजे अप० |
| 18 | ADB संपोषित योजना/ नमामि गंगे योजना की SPMG, BUIDCO, ADB Cell के साथ समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-3 | प्रधान सचिव | माह के प्रथम शुक्रवार | 09:30 बजे पूर्वा०-11:00 बजे अप० |
| | | | श्री संजय दयाल, विशेष सचिव | माह के तृतीय शुक्रवार | |
| 19 | जाँच प्रतिवेदन के संबंध में SQM दलों के साथ बैठक | प्रशाखा पदा०-9 | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय शुक्रवार | 12:00 बजे अप० -01:00 बजे अप० |
| 20 | HFA/RAY/IHSDP योजना की PMC, BUIDCO एवं HUDCO के साथ समीक्षा बैठक | श्री विनोदानंद झा, उप निदेशक | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय शुक्रवार | 09:30 बजे पूर्वा०-11:00 बजे अप० |
| | | | श्री नरेन्द्र कुमार सिंह, अपर सचिव | माह के चतुर्थ शुक्रवार | |
| 21 | सभी संबंधित नगर निकायों के साथ ई०-म्युनिस्पैलिटी के संबंध में विडियो कॉफ्रेंस | श्री अमितेश, आई०टी० मैनेजर | प्रधान सचिव | माह के प्रथम एवं तृतीय शुक्रवार | 04:00 बजे अप०-06:00 बजे अप० |
| | | | श्री नरेन्द्र कुमार सिंह, अपर सचिव | माह के द्वितीय एवं चतुर्थ शुक्रवार | |
| 22 | कोर्ट केस, अवमाननावाद मामले की समीक्षा बैठक | प्रशाखा पदा०-8 | प्रधान सचिव | माह के द्वितीय शुक्रवार | 04:00 बजे अप०-05:00 बजे अप० |
| | | | श्री जय प्रकाश मंडल, विशेष सचिव | माह के चतुर्थ शुक्रवार | |

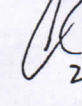
2. संबंधित वरीय पदाधिकारी, संबंधित दिवसों को निर्धारित बैठकों, अनिवार्य रूप से अपने स्तर पर आयोजित करेंगे।
3. नोडल पदाधिकारी की यह पूर्णतः जिम्मेदारी होगी कि बैठक में जिन-जिन पदाधिकारियों को भाग लेना है, उन्हें सूचित करें और समय पर उपस्थिति सुनिश्चित करायें तथा बैठकों की कार्यवाही संघारित करेंगे। पिछली बैठकों में दिए गए निर्देशों के अनुपालन की स्थिति, प्रत्येक बैठक का प्रथम कार्यबिन्दु होगा तथा बैठक की कार्यवाही अधोहस्ताक्षरी के अवलोकन हेतु भेजी जाएगी।
4. उक्त बैठकों सभी कार्य दिवसों को अनिवार्य रूप से होगी। सामान्य अवकाश के दिनों में बैठक स्थगित रहेगी।
5. इस संबंध में पूर्व में निर्गत आदेश इस हद तक संशोधित समझा जाय।


21/9/2017

(चैतन्य प्रसाद)
प्रधान सचिव

ज्ञापांक— 5830 न०वि० एवं आ०वि०/पटना, दिनांक— 4/9/17


प्रतिलिपि :- माननीय मंत्री, नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार, पटना के आप्त सचिव को सूचनार्थ प्रेषित।


21/9/2017

प्रधान सचिव

ज्ञापांक— 5830 न०वि० एवं आ०वि०/पटना, दिनांक— 4/9/17

प्रतिलिपि :- नगर आयुक्त, पटना नगर निगम, पटना/प्रबंध निदेशक, BUIDCO/प्रबंधक निदेशक, बिहार राज्य जल पर्षद, पटना/मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी, पटना मेट्रोपॉलिटन एरिया आथोरिटी/प्रबंध निदेशक, बिहार राज्य आवास बोर्ड, पटना/सभी विभागीय पदाधिकारी/अभियंत्रण कोषांग/TCPO/SPMG कोषांग/सभी प्रशाखा पदाधिकारी/आई०टी० मैनेजर, नगर विकास एवं आवास विभाग, बिहार, पटना को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्रवाई हेतु प्रेषित।


21/9/2017

प्रधान सचिव